|  |  |
| --- | --- |
|  | **IDENTIFICACIÓN PARROQUIA**  **Domicilio**  **Email - Teléfono**  **(Otros datos)** |

|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE INFORMACIÓN**  **ARCHIVO PARROQUIAL** |

Por favor, cumplimenten toda la información con letra legible. Los datos marcados con un asterisco son obligatorios. Su firma es obligatoria en la solicitud, así como la aportación de fotocopia de su DNI para la comprobación de su identidad.

En el caso de información sobre menores, la información solo podrá ser solicitada por sus padres o tutor legal.

Si Vd. no es la persona titular de la información, deberá traer cumplimentada la **AUTORIZACIÓN** que se recoge al reverso.

**IMPORTANTE: Antes de rellenar la solicitud, recuerde leer, completar y posteriormente firmar al dorso la información sobre protección de datos.**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE Y APELLIDOS\*** |  | | | **DNI\*** |  | |
| **Domicilio\* (Calle, Avda.,etc.)** | |  | | | | |
| **Población\*** | |  | **Código Postal\*** | | |  |

**Solicita la siguiente información de D./Dña.** …………………………………………………………………………………………

**(Rellene solo en caso de no solicitar el documento para Vd.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTO**  Una partida de bautismo  Un volante de bautismo  Otro documento (especificar) ………………………………………………………… | **PARA**  Primera comunión  Confirmación  Matrimonio  Otro fin (especificar) …………………………………………………………………… |

En Madrid, a (**FECHA**)

Firma del solicitante,

**AUTORIZACIÓN**

D / Dª ……………………………………………………………………………………………. , con DNI ………………………..,

autorizo a D. / Dª. ………………………………………………………………………………, con DNI ……………………………, a solicitar los documentos arriba mencionados que contienen información sobre mi persona custodiados en el archivo parroquial de la Parroquia (**INCLUIR NOMBRE PARROQUIA**), de Madrid

En (**LOCALIDAD**), a (**FECHA**)

Firma del solicitante, Firma de la persona que autoriza,

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable del tratamiento** | **IDENTIFICACIÓN PARROQUIA**  **NIF**  **Domicilio**  **Email - Teléfono** |
| **Delegado de protección de datos** | Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos de la Archidiócesis de Madrid:   * Por correo electrónico ([dpd@archimadrid.es](mailto:dpd@archimadrid.es)) * Por correo postal: Calle Bailén nº8, Madrid (28013) |
| **Finalidad** | Gestión de la solicitud de documentación parroquial |
| **Plazo de conservación** | Los datos se conservarán el tiempo necesario para la acreditación de la solicitud de documentación |
| **Legitimación** | Ejecución de un contrato; solicitud de información parroquial a instancia del interesado |
| **Destinatarios**  **de los datos** | Los datos se comunicarán a las instituciones eclesiásticas que sea necesario. |
| **Derechos** | Los interesados pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad dirigiéndose por escrito a la Parroquia a la dirección indicada y aportando su DNI. |
| **Reclamación** | Los titulares de los datos pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos si lo consideran oportuno. |